

Принято на заседании
Совета
МАУ ДО «Центринформ»
протокол №2
от 30.12.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАУ ДО «Центринформ»
от 15.01.2016 г. № 004 А

Положение о порядке ознакомления с документами в МАУ ДО «Центринформ»

Настоящее положение разработано на основании Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. (статья 34 ч. 1 п.18, ст.55 ч. 2) и уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Центринформ» г. Владивостока (далее МАУ ДО «Центринформ»).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей), предоставленных ст.34, ст.55 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует порядок ознакомления с документами МАУ ДО «Центринформ» (далее – учреждение) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим и дополнительным предпрофессиональным.

1.3. Учреждение информирует поступающих и (или) их родителей (законных представителей) о настоящем Положении путем его размещения в сети Интернет на официальном сайте МАУ ДО «Центринформ» <http://pupils.centrinform/>.

2. Организация информирования

2.1. При приеме поступающего (перед принятием заявления (Приложение) и личных документов) учреждение обязано обеспечить поступающего необходимой информацией, касающейся условий его обучения путем размещения информации на официальном сайте учреждения или в учреждении.

2.2. В учреждении за информирование обучающихся, родителей (законных представителей) отвечает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.4. Администрация учреждения обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- свидетельством о государственной регистрации;
- Уставом МАУ ДО «Центринформ»,
- лицензией на право ведения образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- основными дополнительными образовательными программами, реализуемыми учреждением,
- учебным планом;
- Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и/или родителей (законных представителей);
- количеством вакантных мест для приема детей на первый год обучения по каждой образовательной программе;
- сроками приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам.

2.5. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными документами, учреждение размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте <http://pupils.centrinform/>.

3. Порядок ознакомления

3.1. Родители (законные представители) знакомятся с документами учреждения на официальном сайте или учреждении в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подачи заявления на обучение в учреждении.

В случае внесения изменений в документы, регламентирующих ход и содержание учебного процесса, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте учреждения подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, (ответственный за прием и регистрацию документов поступающих), также может ознакомить заявителя с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми

учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.5. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется (в заявлении о приеме) согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке
ознакомления с
документами МАУ ДО
«Центринформ»

Директору МАУ ДО «Центринформ»

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

(адрес по прописке)

(фактический адрес)

телефон: _____,

Заявление

Прошу зачислить в кружок муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Центринформ» г. Владивостока (МАУ ДО
«Центринформ») моего ребенка (сына, дочь, опекаемого, приемного ребенка)
(нужное подчеркнуть)

_____.

(Ф.И.О ребенка, число, месяц, год рождения)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, и другими документами,
регламентирующими организацию образовательного процесса,
ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. _____

2. _____

«__» _____ 20__ г _____

подпись заявителя

Ф.И.О.

Согласие на размещение и обработку персональных данных

Я, _____,

проживающий по адресу: _____,

даю согласие муниципальному автономному учреждению дополнительного
образования «Центринформ» г. Владивостока (МАУ ДО «Центринформ») на
размещение и обработку персональных данных моего ребенка (сына, дочери,

опекаемого, приемного ребенка) _____,
(нужное подчеркнуть)

года рождения, в информационной системе персональных данных контингента обучающихся МАУ ДО «Центринформ».

Срок действия настоящего согласия определен на период обучения моего ребенка (сына, дочери, опекаемого, приемного ребенка) в МАУ ДО «Центринформ».

«___» _____ 20___ г

подпись заявителя

Ф.И.О.